

## **CONSIGLIO D'ISTITUTO verbale n. 12**

Il giorno martedì 21 dicembre 2015, alle ore 18:00, a seguito di regolare convocazione, si riunisce nell'aula all'ingresso al piano rialzato il Consiglio d'Istituto al fine di discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Dimissioni rappresentante della componente docenti
3. Variazioni al PA del 2015
4. Delibera del PTOF 2016/2018
5. Criteri accoglimento iscrizioni 2016/2017 ,
6. Contributo scolastico per iscrizione a.s. 2016/2017
7. Designazione componenti del comitato valutazione Docenti (genitore+studente+docente)
8. Comunicazioni del DS e del Presidente
9. Varie

Sono presenti alla riunione, oltre al DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa M. Rita DONADEI, i seguenti componenti:

<b>docenti</b>	<b>genitori</b>	<b>studenti</b>
BONI Paola	FRASCOTTI Gianni	ADRELLI Virginia
CHIODO Sergio	MOZZAJA Dario	FONTANA Alberto
CURINO Cinzia	SAITA Emanuela	UGOLINI Alberto
MASTELLARO Paola A.		
SIRONI Laura		
UBERTI Alessandra		

Risultano assenti il PRESIDENTE sig. PUSCA Andrea, la docente FARAGGIANA Costanza (dimissionaria), lo studente GILBERTI Giovanni. Presiede la seduta il Signor Mozzaja Dario, e redige il verbale la professoressa MASTELLARIO Paola.

Dopo aver verificato la validità della seduta, l'assemblea passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente:**

dopo opportune precisazioni ed integrazioni da parte dei presenti

**Con Delibera n. 53** si approva all'unanimità il verbale n. 11 della seduta del 22 ottobre 2015.

2. **Dimissione rappresentante componente docenti:**

Il Consiglio prende atto delle dimissioni della Professoressa FARAGGIANA Costanza, che verrà sostituito per surroga dal primo dei non eletti nelle ultime elezioni suppletive. E' inoltre necessario sostituire la Professoressa anche nella Commissione Regolamento, ed è necessario integrare la componente studenti.

**Con delibera 54** il Consiglio designa la prof. MAFFIA, gli studenti ADRELLI e UGOLINI e il sig. FRASCOTTI come membri della commissione incaricata di rivedere il Regolamento di Istituto.

3. **Variazioni al Programma annuale 2015:**

La DSGA presenta al Consiglio i prospetti (che si allegano) in cui ha schematizzato le variazioni alla data del 14 dicembre, spiegando di non aver alterato quanto previsto nel Piano annuale 2015 ma di aver integrato con nuove entrate o spostamento di cifre da un capitolo all'altro ove necessario. Si passa quindi all'analisi delle singole schede dell'allegato. I consiglieri rilevano però già a partire dalla scheda A1 dati poco chiari. La DSGA lamenta di non poter essere più chiara perché vi sono spese ancora in via di definizione, e lamenta di aver lavorato su un piano annuale preparato dalla precedente DSGA. I consiglieri lamentano di non avere elementi sufficienti ad assumersi la responsabilità dell'approvazione. Si chiede quindi alla DSGA di provvedere in tempo brevi ad un riepilogo più chiaro. La Dsga comunica che il prospetto da lei elaborato è chiaro e completo. Il sig Frascotti chiede di poter avere una presentazione dalla quale si evinca in modo chiaro e analitico le variazioni necessarie per il pareggio dei conti. Sarebbe opportuno continuare come negli anni passati a disporre di esposizione puntuale delle variazioni. Le prof.ssa Mastellarò e Maffia aggiungono che se la Dsga ritiene di adottare una modalità diversa è una sua prerogativa l'importante è che qualsiasi strumento ( foglio Excel, tabella di Word...) sia intellegibile ai non addetti ai lavori. La Dsga pensa di poter comunicare quanto richiesto dopo aver inserito le variazioni. La DIRIGENTE fa presente che le variazioni vanno inserite dopo la delibera o atto autorizzativi e che in assenza di un prospetto chiaro e bilanciato, con quadrature evidenti, il consiglio non ha adeguata serenità di giudizio per approvare le variazioni. La Dsga evidenzia ai consiglieri che è al suo primo incarico e che non ha ben capito ciò che in questa sede le si chiede di fare.

Il PRESIDENTE pur comprendendo la necessità della DSGA di avere più tempo la esorta a tenere conto anche dei tempi e delle necessità dell'Istituto. Vengono quindi messe ai voti le variazioni, giungendo alla seguente

**Delibera n. 55** : il Consiglio all'unanimità degli aventi diritto non approva le variazioni al Piano annuale per il 2015 proposte dalla DSGA perché il prospetto presentato non è di facile lettura e la relazione verbale a commento dei dati non chiarisce.

4. **Delibera del PTOF 2016/2018:**

la PRESIDE illustra il lavoro svolto, ricordando che da quest'anno il Piano sarà triennale. Inizialmente la scadenza per l'approvazione era fissata ad ottobre, per cui la commissione ha lavorato con tempi molto stretti. In seguito la scadenza è stata rinviata a gennaio, e le istruzioni operative sono arrivate solo il 14/12 u.s., quando ormai la nostra Commissione aveva finito l'elaborazione del documento. Il precedente POF è stato riorganizzato per aree ed aggiornato, in modo da risultare di più facile lettura e più corrispondente a quanto effettivamente in essere nell'Istituto. È stato introdotto, partendo da RAV il piano di miglioramento, le novità dell'Alternanza scuola-lavoro e la Scuola digitale. Nel Ptof sono state quantificate le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili.

Da quest'anno l'organico potenziato dei docenti dovrebbe aiutare nella realizzazione dei progetti, ma si deve tener conto che i docenti arrivati non appartengono alle classi di concorso delle aree di potenziamento richieste. Il loro orario comunque sarà suddiviso fra corsi di recupero, corsi L2, sostituzione di docenti assenti (entro i 10 gg), supporto ai progetti di orientamento, alternanza, ecc.... I docenti assegnati sono sette, soltanto uno ha preso servizio il 1 dicembre. Gli altri sei hanno differito al 1 luglio e sui loro posti si nomineranno i supplenti. I docenti dell'OP potranno accedere alla mobilità e dunque restare da noi, teoricamente, solo quest'anno.

Il liceo come indicato nel Ptof, nell'ambito delle azioni previste per la scuola digitale, oltre ad individuare un referente, parteciperà ai Pon scuola per la implementazione degli ambienti digitali. Si spera di poter avere una dotazione mobile di 29 portatili con cuffie, utili anche per la didattica delle lingue straniere, ed una stampante con scanner per la Segreteria.

Il sig. FRASCOTTI a proposito della variabilità fra classi e corsi riscontrata nel RAV ricorda che il Comitato genitori dal 2006 ha organizzato un osservatorio Voti, con dati che possono essere elaborati secondo le necessità.

**Delibera 56:** viene approvato il PTOF 2016/2018

5. **Criteri accoglimento iscrizioni 2016/2017:**

Le iscrizioni si svolgeranno dal 22/1 al 22/2/2016. Viene data lettura dei criteri in essere, che vengono giudicati ancora validi dai consiglieri.

1. possesso consiglio orientativo Liceo Scientifico
2. possesso consiglio orientativo area liceale
3. presenza di fratelli o sorelle frequentanti il Liceo "P. Bottoni"
4. vicinanza dell'abitazione all'Istituto
5. sorteggio

I criteri saranno applicati in presenza di esubero degli iscritti rispetto alla capacità ricettiva del Liceo.

**Delibera 57:** si confermano i criteri di accoglimento delle richieste per i nuovi iscritti per l'anno scolastico 2016/2017

**6. Contributo scolastico volontario per iscrizione a.s. 2016/2017 :**

Si discute dell'ammontare del Contributo volontario, che verrà lasciato invariato, anche tenendo conto che era stato adeguato l'anno scorso.

**Delibera 58:** si conferma l'ammontare del contributo volontario, fissato in 120 euro.

**7. Designazione componenti del comitato valutazione Docenti (genitore+studente+docente):**

Vengono ricordate le funzioni del Comitato, e si informa il Consiglio che per la componente docente designata dal Collegio Docenti sono stati eletti i professori SPEROTTO e TOMASELLI. La Preside annuncia la sua intenzione di astenersi dal voto. Gli elettori saranno quindi 13. Si procede alla votazione a scrutinio segreto, e allo scrutinio dei voti subito dopo la votazione. Scrutatori prof. CHIODO e UBERTI, presidente sig. MOZZAJA. Risultano ricevere voti i seguenti membri:

Prof.ssa BONI voti 12

Sig. FRASCOTTI voti 11

Studentessa ADRELLI voti 12

Scheda bianca 1

**Delibera 59:** il Consiglio di istituto designa come membri del Comitato di valutazione dei docenti la prof. BONI Paola, il sig. FRASCOTTI Gianni e la studentessa ADRELLI Virginia.

**8. Varie:**

- a. Si rende necessario in seguito alle dimissioni della prof. FARAGGIANA comporre una nuova commissione regolamento, per la quale si rimanda al punto 2, delibera 54.
- b. La studentessa ADRELLI chiede se siano stati attivati i corsi sportivi richiesti dagli studenti nell'Assemblea di inizio anno, e la PRESIDE spiega che, in base al numero degli studenti interessati, non è stato ritenuto di attivare il corso di pallavolo perché per solo 5 studenti sarebbe stato troppo costoso. Si è in attesa di risposte dal MIUR per la realizzazione della pista multi sport.
- c. Lo studente UGOLINI comunica che la IV E ha concluso il progetto con la Ambrosetti per il miglioramento della qualità della vita dell'anziano, realizzando un portapillole settimanale elettronico temporizzato, con avvisatore acustico che segnali l'ora dell'assunzione del medicinale.

## **9. Comunicazioni della PRESIDENZA**

- a. Per il giorno 22/12 la Preside ha assunto la decisione di anticipare la fine delle lezioni alle 11,10, decisione per cui chiede la ratifica del Consiglio

**Delibera 60:** il Consiglio ratifica la decisione della preside di anticipare la fine delle lezioni alle 11.10 il 22/12

- b. Il 22/12 alla sera, alle 20.30, si svolgerà il concerto di natale, organizzato dagli studenti. La PRESIDE sottolinea che la richiesta è arrivata molto tardi, e che la data scelta è infelice perché si tratta dell'inizio delle vacanze. Nonostante questo si è fatto di tutto per realizzare l'iniziativa, e il personale ATA si è reso disponibile a garantire l'apertura dell'Istituto. Anche il sig. MOZZAJA lamenta la tardiva comunicazione, confermando comunque l'impegno del Comitato genitori a contribuire al rinfresco.
- c. Si sono svolte le sessioni d'esame dei corsi ECDL. Gli studenti hanno tutti ottenuto la certificazione con risultati molto soddisfacenti. I nuovi corsi partiranno a gennaio.
- d. Le lezioni dei corsi PET e FIRST inizieranno nel mese di gennaio. Mentre il corso di pallavolo ha registrato solo cinque iscritti e pertanto non sarà avviato. La gara per reperire l'esperto per la realizzazione del corso di hip hop è andata deserta.
- e. Si attende di conoscere da parte del MIUR l'ammissione al finanziamento dei progetti OUTDOOR SCHOOL e I PHONE SHAKESPEARE
- f. Lo stage linguistico si svolgerà a Manchester. Si è svolto l'incontro con i genitori per l'illustrazione del programma.
- g. La settimana Bianca si svolgerà a Lizzola. Anche i genitori degli studenti delle classi interessate sono stati informati delle modalità di attuazione del progetto.

Esauriti gli argomenti all'OdG, la seduta è tolta alle ore 20,00.

Il segretario

Paola Ada Mastellaro

Il Presidente

Dario Mozzaja